

**План работы
профсоюзной организации МАДОУ «Детский сад №8
«Теремок» общеразвивающего вида»
на 2022 – 2023 учебный год**

№	Содержание работы	срок	Ответственный
1	<p style="text-align: center;">Профсоюзные собрания</p> <p>1. Утверждение плана работы профгруппы и комиссий. Охрана жизни и здоровья детей, требования по охране труда сотрудников во время работы.</p> <p>2. Отчёт о ходе работы профсоюзной организации и администрации детского сада, о выполнении коллективного договора за 2019 год. Отчёт ревизионной комиссии профбюджета Отчёт по охране труда и жизнеобеспечения воспитанников, работников детского сада.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p>	<p>Газизова.Г.Ш</p> <p>Абдурахманова Г.Р.</p> <p>Газизова.Г.Ш</p> <p>Абдуллина.Г.В</p> <p>Тимофеева Т.М</p>
2	<p style="text-align: center;">Производственные собрания</p> <p>1. О выполнении членами трудового коллектива правил внутреннего распорядка. Итоги подготовки учреждения к холодному периоду. О рациональном использовании рабочего времени работниками детского сада.</p> <p>2. О подготовке к летне – оздоровительной работе. Утверждение плана на летне-оздоровительный период Инструктаж по охране жизни и здоровья в детском саду, на детских площадках, во время экскурсий, походов, на водоёмах.</p>	<p>Октябрь</p> <p>Май</p>	<p>Абдурахманова Г.Р.</p> <p>Абдурахманова Г.Р.</p>
3.	<p style="text-align: center;">Заседания профсоюзного комитета</p> <p>1.Об итогах смотра –конкурса групп к учебному году</p> <p>2. Состояние работы по снижению заболеваний у сотрудников.</p> <p>3.О подготовке и проведении дня дошкольного работника.</p> <p>4. О подготовке и проведении дня пожилых людей.</p> <p>5. О подготовке к зимнему сезону</p> <p>6. О подготовке и проведении Новогодних праздников для сотрудников и детей сотрудников.</p>	<p>Август</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p>	<p>Кожевникова.Т.Н</p> <p>Кирьяшина А.А</p> <p>Газизова Г.Ш</p> <p>Газизова.Г.Ш</p> <p>Абдурахманова Г.Р.</p> <p>Газизова.Г.Ш</p>

	<p>7. Утверждение графика отпусков. Отчёт председателей комиссий.</p> <p>8. О работе администрации по предупреждению производственного травматизма.</p> <p>9. О выполнении работниками должностных инструкций.</p>	<p>Декабрь</p> <p>Февраль</p> <p>Апрель</p>	Газизова.Г.Ш
4	<p>Текущие дела</p> <p>1.Принять участие в тарификации работников детского сада.</p> <p>2. Проверка качества приготовления пищи.</p> <p>3.Проверка санитарного состояния учреждения. Анализ и обеспечение обслуживающего персонала средствами индивидуальной защиты.</p> <p>4.Анализ заболеваемости среди сотрудников детского сада.</p> <p>5.Проверка правильности выплат премий и надбавок в соответствии с положением о премировании.</p> <p>6.Организация субботника по уборке территории детского сада.</p> <p>7. Принять участие в подготовке мероприятий посвящённых Дню дошкольного работника, Дню пожилых, встрече Нового года, Дню 8 марта.</p> <p>8. Принять участие в организации выездного «зелёного» педсовета.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Ежеквартально</p> <p>Весна</p> <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Март</p> <p>Май</p>	

Председатель профкома_____ / Газизова.Г.Ш/

